

Приложение № 8
к приказу от «26» 04 2016 г.
№ 45

Рассмотрено и принято
на заседании Педагогического совета
ГАПОУ НСО «Новосибирский
колледж пищевой промышленности
и переработки»

протокол от 15.04.16 № 5

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ГАПОУ НСО
«Новосибирский колледж пищевой
промышленности и переработки»

А.А. Муравьев
«26» 04 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке перезачета соответствующих дисциплин, профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения (в том числе в других образовательных учреждениях) в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении среднего профессионального образования Новосибирской области «Новосибирский колледж пищевой промышленности и переработки»

2016

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке перезачета соответствующих дисциплин, профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения (в том числе в других образовательных учреждениях) (далее – Положение) регламентирует порядок перезачета дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения (в том числе в других образовательных учреждениях) в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении среднего профессионального образования Новосибирской области «Новосибирский колледж пищевой промышленности и переработки» (далее - колледж), которое освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», требованиями к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы, определенными Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС).

1.3 Понятия, используемые в настоящем Положении:

«перезачет» - признание дисциплин, профессиональных модулей пройденных (изученных) лицом при получении предыдущего (среднего или высшего профессионального образования), а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы вновь получаемого СПО.

Решение о зачете освобождает студента от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины, профессиональных модулей и является одним из оснований для определения индивидуальной образовательной траектории.

1.4 Настоящее Положение действует в следующих случаях:

при переводе или восстановлении студента с одной специальности на другую внутри колледжа;

при переводе студента с одной формы обучения на другую в пределах одной основной профессиональной образовательной программы внутри колледжа;

при приеме студента в порядке перевода из другого образовательного учреждения;

при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в колледже;

при зачислении в число студентов лиц на основании академической справки другого образовательного учреждения;

при поступлении в колледж для получения второго среднего профессионального образования, или первого среднего профессионального образования после получения высшего образования;

при выходе из академического отпуска студентов, обучавшихся ранее по основной профессиональной образовательной программе (далее – ОПОП) на обучение по Федеральным государственным образовательным стандартам;

при параллельном обучении в колледже по второй ОПОП среднего профессионального образования.

2. Порядок осуществления перезачета дисциплин и профессиональных модулей

2.1 Основанием для перезачета учебных дисциплин, профессиональных модулей является приказ директора колледжа на основании личного заявления студента.

2.2 При решении вопроса о зачете учебных дисциплин должны быть рассмотрены следующие документы:

ФГОС СПО и рабочий учебный план в части государственных требований уровню подготовки выпускника по специальности;

диплом и приложение к диплому об окончании среднего или высшего профессионального учебного заведения;

академическая справка установленного образца;

экзаменационные ведомости, зачётная книжка, личная карточка студента – для лиц, ранее обучавшихся в колледже;

сравнительный анализ государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям СПО и ВПО и действующих учебных планов и программ дисциплин по ним в системе среднего профессионального образования.

2.3 Перезачет дисциплин, профессиональных модулей возможен при условии соответствия наименования дисциплины, количества аудиторных часов, отведённых на изучение дисциплины по ФГОС СПО (учебному плану) по специальности и подтверждается в соответствующем документе (приложении к диплому, академической справке, зачётной книжке). Допускается отклонение количества аудиторных часов, отведённых на изучение дисциплины, но не более 10 %.

2.4 Заведующий учебной частью производит сравнительный анализ документов, определенных п.2.2 настоящего Положения.

2.5 Перезачет учебных дисциплин и профессиональных модулей может быть осуществлен при условии аналогичного (родственного) названия, соответствия изученных дидактических единиц, количества аудиторных часов, отведённых на их изучение.

2.6 При полном соответствии учебной дисциплины, профессиональных

модулей производится зачет в листе перезачета при переводе /восстановлении студента (приложение 1).

2.7 В случае несоответствия наименования дисциплины, профессиональных модулей, либо отклонение количества аудиторных часов более чем на 10 %, вопрос перезачета относится к компетенции комиссии, формируемой приказом директора колледжа на основании служебной записки заведующего учебной частью.

2.8 Комиссия определяет возможность перезачета и делает следующие выводы:

- о соответствии уровня подготовки студента уровню, определяемом ФГОС и перезачете дисциплины, профессионального модуля; о перезачете части дисциплины, профессионального модуля после сдачи студентом дополнительного учебного материала;

- о несоответствии уровня подготовки студента уровню, определяемом ФГОС и невозможности перезачета с оценкой, указанном в документе.

2.9 При невозможности зачета дисциплины, профессионального модуля студент обязан пройти промежуточную аттестацию по дисциплине, либо изучать дисциплину вновь в форме, определяемой колледжем.

2.10 На основании перезачета ранее изученных дисциплин, профессиональных модулей студентам может быть сформирована индивидуальная образовательная траектория.

2.11 Неперезачтенные в соответствии с графиком дисциплины, профессиональные модули приравниваются к академической задолженности, которая оформляется приказом директора и индивидуальным планом ликвидации академической задолженности (приложение 2).

3. Порядок оформления перезачета

3.1 Перезачет дисциплин, профессиональных модулей оформляются ведомостью перезачета. В ведомости указываются перечень и объемы перезачтенных дисциплин, профессиональных модулей с оценкой или дифференцированным зачетом. Ведомость подписывается всеми членами комиссии, согласовывается с заместителем директора по учебной работе.

3.2 В ведомости должны содержаться условия перезачета дисциплины, профессионального модуля, в соответствии с п.2.7 настоящего Положения.

3.3 Ведомость является основанием для издания приказа директора о перезачете дисциплины, профессионального модуля.

3.4 Заведующий учебной частью на основании приказа делает запись в зачетную книжку студента.

3.5 Зачтенные дисциплины, профессиональные модули отмечаются в зачетной книжке студента, в сводной ведомости успеваемости, учетной карточке студента и в приложении к диплому.

3.6 Выписка из ведомости о зачете учебных дисциплин с указанием

их наименования, количества аудиторных часов по учебному плану специальности среднего профессионального образования и по соответствующему документу (приложению к диплому и академической справке), хранится в личном деле студента.

3.7 При переводе студента в другое образовательное учреждение или отчислении из колледжа до завершения освоения им образовательной программы, записи о перезачтенных дисциплинах, профессиональных модулях вносятся в академическую справку студента.

4. Заключительные положения

4.1 Студенты имеют право отказаться от перезачета дисциплин, профессиональных модулей. В данном случае студенты обязаны посещать учебные занятия и проходить текущий контроль и промежуточную аттестацию, предусмотренную учебным планом соответствующей специальности.

ЛИСТ ПЕРЕЗАЧЁТА

при переводе /восстановлении студента

на ___ курс основной профессиональной образовательной программы по
профессии / специальности _____

№ п/п	Наименование дисциплины/ МДК/ПМ	По учебному плану		По академической справке (справке выписки оценок, документу о предыдущем образовании)		Оценка	Часы академическо й задолженност и
		Общий объём часов	Вид аттеста цион- ных испыта- ний	Общий объём часов	Вид аттеста- цион- ных испытаний		

Перезачёт в счёт следующего семестра/ курса _____ часов

Академическая задолженность _____ часов

Заместитель директора по УПР _____ / _____ /

Заведующий учебной частью _____ / _____ /

Ознакомлен _____ / _____ /

Дата _____

«Утверждаю»
Директор ГАПОУ НСО НКППиП
_____ Муравьев А.А.
Приказ от «__» _____ 20__ г. № ____

Индивидуальный план
ликвидации академической задолженности
при переводе /восстановлении студента ____ курса
основной профессиональной образовательной программы среднего
профессионального образования по профессии/специальности

№ п/п	Наименование дисциплины	Вид аттестационных испытаний	Объём часов	Сроки сдачи	Ф.И.О. преподавателя

Заместитель директора по УПР _____ / _____ /
Заведующий учебной частью _____ / _____ /
Ознакомлен _____ / _____ /
Дата _____